



Términos de Referencia Reemplazo Encargado(a) de Licitación Convenio Marco División Convenio Marco – Dirección ChileCompra

DESCRIPCIÓN DE LA INSTITUCIÓN

La Dirección de Compras y Contratación Pública, Dirección ChileCompra, es un servicio público dependiente del Ministerio de Hacienda cuyo principal objetivo es la regulación y administración eficiente y transparente del mercado público, espacio donde se transan bienes y servicios por parte de los organismos adscritos al Estado de Chile, bajo reglas y herramientas comunes.

Su misión es crear valor en el mercado público, en beneficio de la transparencia, emprendimiento y las políticas públicas prioritarias en Chile. Para estos efectos, gestiona la información, instituciones y herramientas utilizadas en el Sistema de compras y contratación pública.

Esta gestión ha permitido elevar los estándares de transparencia y eficiencia en la gran mayoría de las licitaciones públicas de Chile, a través de la introducción de avanzadas herramientas, reglas, instituciones, servicios y sistemas de contratación.

De esta forma, actualmente 900 organismos públicos transan cerca de USD 9.300 millones por año, 2.200.000 órdenes de compra, en condiciones de eficiencia y transparencia, en el mercado electrónico más grande del país. A su vez, las empresas tienen un mejor acceso al mercado, lo que significó triplicar el número de proveedores que hacen negocios con el Estado en los últimos 8 años. Son cerca de 112.000 empresas las que anualmente ofertan y se adjudican licitaciones del Estado. No obstante, son las micro y pequeñas empresas las que han ganado el mayor espacio en este mercado, con una participación superior al 40% en montos transados.

La División de Convenio Marco, área dentro de la cual se enmarca el presente llamado, tiene como responsabilidad la licitación y gestión de los Convenios Marco que se disponen en la Tienda Electrónica ChileCompra Express, la cual utilizan los compradores públicos y que anualmente genera transacciones cercanas a los USD 1.800 millones al año, siendo la tienda electrónica más grande del país.

Mayor información en www.chilecompra.cl.

NOMBRE DEL CARGO

Reemplazo encargado(a) convenio marco. Este reemplazo se extenderá por el tiempo que dure la licencia maternal y post natal parental de la titular del cargo.

OBJETIVO DEL CARGO

- Gestionar proyectos y desarrollar procesos licitatorios de Convenios Marco de bienes y servicios que contrata el Estado de Chile. Este proceso requiere participar en la definición de la estrategia que mejor represente las necesidades de los organismos públicos, así como realizar el diseño, elaboración y evaluación de los procesos de licitación asociados, coordinando la posterior puesta en producción de los bienes y servicios adjudicados en la tienda ChileCompra Express.

FACTOR PROBIDAD

Capacidad para conducirse conforme a parámetros de probidad en la gestión de lo público, e identificar conductas o situaciones que pueden atentar contra tales parámetros. Capacidad para identificar y aplicar estrategias que permitan fortalecer estándares de transparencia y probidad en su gestión y métodos de trabajo idóneos para favorecerlas.

REQUERIMIENTOS

- Habilidades requeridas para el cargo específico.
 - Capacidad de análisis e innovación
 - Rigurosidad, organización y calidad en el trabajo
 - Proactividad y autonomía
 - Comunicación asertiva
 - Buen manejo de relaciones interpersonales
 - Capacidad de trabajo bajo alta presión
- Competencias Transversales:
 - Orientación al cliente
 - Capacidad para trabajar en equipo
 - Pensamiento estratégico
 - Orientación al logro.
- Competencias técnicas del cargo:
 - Conocimiento y experiencia en elaboración de bases de licitación y especificación de requerimientos de compras de gran envergadura (en términos de montos involucrados, impacto en la gestión institucional, rubros complejos, procesos de alta convocatoria, entre otros)
 - Experiencia en uso de herramientas de productividad en nivel intermedio-avanzado.
 - Análisis y procesamiento de grandes volúmenes de información.
 - Capacidad de síntesis y redacción de documentos.
- Educación:
 - **Mínima**
 - ✓ Ingeniería Comercial, Ingeniería Civil Industrial o carrera equivalente.



- **Deseable**
 - ✓ Estudios de Post-Título en Abastecimiento o Comercio Electrónico.
 - ✓ Conocimientos y/o experiencia en Comercio Electrónico.
 - ✓ Conocimientos y/o experiencia en Normas de calidad ISO 9001 e ISO 27001 o en sistemas que operan bajo estos estándares.
 - ✓ Conocimientos de Negociación.
- Experiencia
 - **Mínima:**
 - ✓ Sobre 3 años de experiencia laboral.
 - ✓ Al menos 2 años de experiencia en gestión de abastecimiento, liderando o desarrollando procesos licitatorios de alta complejidad.
 - **Deseable:**
 - ✓ Al menos 3 años de experiencia en el sector público en gestión de Abastecimiento.
 - ✓ Conocimientos y/o experiencia en comercialización de bienes o servicios, así como en la administración de diversos portafolios de proveedores y productos en distintos rubros.

RESPONSABILIDADES

- Gestionar los procesos licitatorios asignados.
- Participar en la definición del modelo de negocios y la estrategia de los procesos de licitación.
- Desarrollar el proceso de Licitación de Convenio Marco, contemplando etapas tales como diseño y preparación de bases, convocatoria, evaluación y adjudicación de ofertas y puesta en producción del convenio marco en la tienda ChileCompra Express.
- Liderar y llevar a cabo reuniones de difusión e información de los procesos licitatorios en curso, frente a audiencias masivas.
- Asesorar a otras áreas dentro de la Dirección ChileCompra así como a otros organismos públicos en materias de su competencia.
- Apoyar en el mejoramiento continuo de los procesos, procedimientos y sistemas vinculados a su trabajo.
- Elaborar y presentar informes de gestión sobre los procesos licitatorios a su cargo.
- Conformar equipos de trabajo interdisciplinarios dentro de la institución y con otros organismos públicos y/o privados para la incorporación de mejores prácticas y de soluciones a la gestión de abastecimiento del Estado.

POSICIÓN EN LA ESTRUCTURA

Cargo profesional, reporta directamente al Jefe de Licitaciones de Convenio Marco.

ENTORNO LABORAL DEL CARGO

- **Entorno Organizacional:** ChileCompra se ubica dentro de las 10 mejores empresas medianas para trabajar en Chile de acuerdo al Estudio realizado por Great Place Institute 2012 y además ha recertificado sus procesos de acuerdo a la Norma ISO 9001:2008, entre ellos el Proceso de Convenio Marco.



- **Entorno Humano:** Profesionales expertos en las distintas áreas, provenientes tanto del sector público como privado, con clara orientación al trabajo en equipo y bajo presión.
- **Entorno Legal:** Propio del sector público chileno, con especial relevancia la ley de compras y contratación pública.
- **Entorno Tecnológico:** Las tecnologías de información, en especial aplicaciones complejas basadas en Internet y bases de datos están en la esencia de la gestión del servicio.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

- Cumplimiento de Requisitos mínimos señalados en estos Términos de Referencia.
- Calificación "Idóneo" en pruebas de selección de personal.
- Mejor evaluación de candidatos con base a revisión de antecedentes curriculares y entrevista, ambos efectuados por integrantes de comisión de selección.

COMPENSACIÓN

- **Tipo Contrato:** Contrata
- **Salario:** La posición tendrá una renta correspondiente al grado 12° de la Escala Fiscalizadora de Sueldos (Renta bruta mensualizada: \$ 1.899.476).
- **Beneficios**
 - Trabajar en una Agencia del Estado líder en tecnologías de información y altamente innovadora.
 - Acceso a oportunidades de perfeccionamiento y capacitación permanente.
 - Acceso a convenios de beneficios para funcionarios.

POSTULACIÓN

Los interesados deben enviar sus antecedentes, a través de correo electrónico, a la siguiente dirección: empleos.conveniomarco@chilecompra.cl, hasta el día lunes 27 de mayo del 2013.

