



División Servicio al Usuario - Dirección ChileCompra

Términos de Referencia

Reemplazo Ingeniero de Desarrollo de Proveedores

Descripción de la Institución:

La Dirección de Compras y Contratación Pública -Dirección ChileCompra- es un Servicio Público descentralizado, dependiente del Ministerio de Hacienda, y sometido a la supervigilancia del Presidente de la República, creado con la Ley de Compras Públicas N° 19.886 y que comenzó a operar formalmente el 29 de agosto de 2003.

La misión de esta Dirección es lograr un uso eficiente de los recursos del Estado de Chile, por parte de los organismos públicos, a través de la implementación de las mejores prácticas y modernización de la cadena de abastecimiento, generando un mercado atractivo para los proveedores, con equidad en el acceso y competitividad, basado en los principios de transparencia, probidad y eficiencia, con un servicio enfocado en la satisfacción de nuestros clientes.

La Dirección ChileCompra tiene sus oficinas en la Región Metropolitana. Adicionalmente, se encuentra presente a lo largo del país a través de los servicios gratuitos de asesoría y capacitación que brindan sus 16 Centros Regionales.

Durante el 2013, los cerca de 850 organismos públicos que operan a través del Sistema de Compras Públicas, transaron un total de 9.500 millones de dólares, emitiéndose más de 2,1 millones de órdenes de compra anuales. Por otra parte, las micro y pequeñas empresas tuvieron un 44% de participación en los montos transados a través de la plataforma de ChileCompra www.mercadopublico.cl, cifra cinco veces mayor que la participación Mipe en la economía nacional del año 2011, correspondiente a un 8,9%. De este modo, los pequeños emprendedores del país ganaron cerca de 4.200 millones de dólares a través de ChileCompra, destacando el hecho que el 90% del total de empresas que realizan negocios con el Estado son Mipes.

Mayor información en www.chilecompra.cl.

A.- PERFIL DE COMPETENCIAS

NOMBRE CARGO	Reemplazo Ingeniero Departamento de Desarrollo de Proveedores
---------------------	--

1.- REQUISITOS MINIMOS Y DESEABLES

REQUISITOS	MINIMOS	DESEABLES
FORMACIÓN	- Profesional titulado en el ámbito de la Ingeniería.	- Estudios especializados en Gestión de Proyectos, Gestión Comercial o similar.
AÑOS DE EXPERIENCIA	- Experiencia profesional igual o mayor a 1 año en gestión comercial, gestión de proyectos, administración de contratos o abastecimiento.	- Experiencia y conocimiento del mercado, especialmente de la pequeña y mediana empresa. - Experiencia en comercio electrónico.
CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS		- Conocimientos en comercio electrónico. - Manejo de base de datos.

2.- COMPETENCIAS REQUERIDAS

COMPETENCIAS
- Capacidad analítica
- Orientación al logro
- Orientación de servicio al cliente
- Capacidad de atención y de escucha
- Trabajo en equipo y cooperación
- Iniciativa
- Impacto e Influencia

B.- DESCRIPCIÓN DEL CARGO

1.- CARACTERIZACIÓN

NOMBRE CARGO	Reemplazo Ingeniero Departamento de Desarrollo de Proveedores
DIVISIÓN	División Servicio al Usuario
DPTO/UNIDAD	Departamento de Desarrollo de Proveedores
REPORTA A	Jefe Departamento Desarrollo de Proveedores
DURACIÓN DEL CONTRATO	Este reemplazo se extenderá, aproximadamente, hasta el día 10 de septiembre de 2015
SUPERVISA A	No corresponde
PRESUPUESTO QUE ADMINISTRA	No corresponde

2.- PROPÓSITO DEL CARGO

Gestionar el desarrollo de servicios de apoyo para proveedores del sistema de compras públicas chileno y coordinar la ejecución y operación de los mismos. Ejemplos de estos servicios de apoyo son la entrega de información, asistencia y capacitación de proveedores.

3.- FUNCIONES PRINCIPALES

- Diseñar e implementar estrategias orientadas a facilitar el acceso y fidelizar a los proveedores al sistema de compras públicas.
- Identificar necesidades de mejora del sistema de compras públicas que se traduzcan en soluciones para proveedores del Estado.
- Manejar proyectos orientados a facilitar la participación, fidelizar y apalancar la gestión de los proveedores del Estado en el sistema de compras públicas.
- Colaborar en los proyectos del departamento.
- Colaborar en proyectos transversales de la institución.

4.- USUARIOS INTERNOS

Los usuarios internos son profesionales de la División de Atención al Usuario, principalmente Mesa de Ayuda, Departamento de Atención Presencial, Departamento de Compradores y Departamento de Gestión Comercial de Convenio Marco, quienes tienen contacto directo con los proveedores del Estado.

5.- USUARIOS EXTERNOS

Proveedores del Estado, actuales y potenciales, principalmente del segmento de empresas de menor tamaño.

Entorno Laboral del cargo:

- **Entorno Organizacional:** ChileCompra se ubica dentro de las 10 mejores empresas medianas para trabajar en Chile de acuerdo al estudio realizado por Great Place to Work Institute 2011 - 2012 y además ha recertificado sus procesos de acuerdo a la Norma ISO 9001-2008.
- **Entorno Humano:** Profesionales expertos en las distintas áreas, provenientes tanto del sector público como privado, con clara orientación al trabajo en equipo y bajo presión.
- **Entorno Legal:** Propio del sector público chileno, con especial relevancia la ley de compras y contratación pública.
- **Entorno Tecnológico:** Las tecnologías de información, en especial aplicaciones complejas basadas en Internet y bases de datos están en la esencia de la gestión del servicio.

Compensación:

Tipo de contrato: honorarios.

Renta: \$1.000.000 bruto mensual.

Este reemplazo se extenderá, aproximadamente, hasta el día 10 de septiembre de 2015.

Beneficios

- Trabajar en una Agencia del Estado líder en tecnologías de información y altamente innovadora.
- Acceso a varios convenios de beneficios para funcionarios.

Criterios de Selección:

- Cumplimiento de requisitos mínimos
- Valoración de requisitos deseables
- Calificación “idóneo” o “idóneo con observaciones” en evaluación psicolaboral



- Mejor evaluación de candidatos en entrevista final efectuada por integrantes de comisión de selección.

Postulación:

Los interesados deben enviar sus antecedentes curriculares, a través de correo electrónico, a la siguiente dirección: ingeniero.proveedores@chilecompra.cl, hasta el día 28 de octubre de 2014, indicando en asunto “Postulación Ingeniero Desarrollo Proveedores”.