



Términos de Referencia Alumno en Práctica
Área Desarrollo Empresarial - Dirección ChileCompra

Términos de Referencia Alumno en Práctica Centro ChileCompra de Puerto Montt

Descripción de la Institución:

La Dirección de Compras y Contratación Pública, Dirección ChileCompra, es un servicio público dependiente del Ministerio de Hacienda cuyo principal objetivo es la regulación y administración eficiente y transparente del mercado público, espacio donde se transan bienes y servicios por parte de los organismos adscritos al Estado de Chile, bajo reglas y herramientas comunes.

Su misión es crear valor en el mercado público, en beneficio de la transparencia, emprendimiento y las políticas públicas prioritarias en Chile. Para estos efectos, gestiona la información, instituciones y herramientas utilizadas en el Sistema de compras y contratación pública.

Esta gestión ha permitido elevar los estándares de transparencia y eficiencia en la gran mayoría de las licitaciones públicas de Chile, a través de la introducción de avanzadas herramientas, reglas, instituciones, servicios y sistemas de contratación.

De esta forma, actualmente 900 organismos públicos transan cerca de USD 6.200 millones en 450.000 licitaciones por año, 1.800.000 órdenes de compra, en condiciones de eficiencia y transparencia, en el mercado electrónico más grande del país. A su vez, las empresas tienen un mejor acceso al mercado, lo que significó triplicar el número de proveedores que hacen negocios con el Estado en los últimos 7 años. Son cerca de 100.000 empresas las que anualmente ofertan y se adjudican licitaciones del Estado. No obstante, son las micro y pequeñas empresas las que han ganado el mayor espacio en este mercado, con una participación superior al 40% en montos transados.

Mayor información en www.chilecompra.cl.

Nombre del Cargo:

Alumno en práctica Centro ChileCompra Puerto Montt

Objetivo del Cargo:

- Responsable de sistematizar base de datos de usuarios ChileCompra de la Región de los Lagos, generando segmentación por rubro, tamaño de empresa e información de comportamiento en la plataforma de licitaciones.
- Generar y diseñar un directorio empresarial para los usuarios del Centro de Emprendimiento ChileCompra de Puerto Montt, que permita contar con información detallada de la empresa y sus productos y/o servicios.



Tareas:

- Sistematizar la base de proveedores ChileCompra Región de Los Lagos, generando una segmentación por rubros, tamaño de empresa, información crítica del comportamiento (ofertas postuladas exitosas, no exitosas, activos, no activos, etc.) en la plataforma de licitaciones, que servirá de insumo para definir estrategias de fidelización de usuario para el Centro de Emprendimiento ChileCompra de Puerto Montt.
- Diseñar y confeccionar el nuevo directorio empresarial de Usuario del Centro de Emprendimiento ChileCompra. Para lograr el cumplimiento de este objetivo, tendrá que generar reuniones participativas con proveedores y recopilar información audiovisual y escrita.
- Apoyar en temas administrativos a la dirección del Centro ChileCompra de Puerto Montt.

FACTOR PROBIDAD

Capacidad para conducirse conforme a parámetros de probidad en la gestión de lo público, e identificar conductas o situaciones que pueden atentar contra tales parámetros. Capacidad para identificar y aplicar estrategias que permitan fortalecer estándares de transparencia y probidad en su gestión y métodos de trabajo idóneos para favorecerlas.

Requerimientos:**Educación**

- Mínima: Egresado de Administración de Empresas, Técnico Profesional en Administración de empresas u otras carreras similares.

Habilidades

- Capacidad de análisis
- Proactividad y autonomía
- Responsabilidad
- Capacidad para trabajar en equipo

Competencias técnicas

- Conocimiento y manejo a nivel de usuario de Microsoft Office
- Conocimiento y manejo avanzado de herramientas de internet
- Conocimiento de comercio electrónico

Deseable:

- Conocimiento en programas de diseño (freehand, adobe, etc.)
- Conocimiento en programas de Base de datos (Access, SQL, etc.)



Posición en la Estructura:

El profesional dependerá y reportará directamente al Director Ejecutivo del Centro ChileCompra Puerto Montt, el cual a su vez informará al Jefe de Red Territorial.

Entorno Laboral del cargo:

- **Entorno Humano:** Profesionales expertos en las distintas áreas, provenientes tanto del sector público como privado, con clara orientación al trabajo en equipo y bajo presión.
- **Entorno Legal:** Propio del sector público chileno, con especial relevancia la ley de compras y contratación pública.
- **Entorno tecnológico:** Las tecnologías de información, en especial aplicaciones complejas basadas en Internet y bases de datos están en la esencia de la gestión del servicio.

Criterios de Selección:

- Cumplimiento de Requisitos mínimos señalados en estos Términos de Referencia.
- Calificación "Idóneo" en pruebas de selección de personal.
- Mejor evaluación de candidatos con base a revisión de antecedentes curriculares y entrevista.

Compensación:

Salario

Técnicos: renta bruta mensual de \$ 120.988.

Profesionales: renta bruta mensual de \$ 138.933.

Duración de contrato:

Plazo Fijo 3 meses o su equivalente a horas.

Beneficios

- Trabajar en una Agencia del Estado líder en tecnologías de información y altamente innovadora.

Postulación:

Los interesados deben enviar sus antecedentes, a través de correo electrónico, indicando en asunto "Postulación Centro Puerto Montt", a la siguiente dirección alicia.manquilef@chilecompra.cl, hasta el día 15 de junio de 2011.

