

Términos de referencia Reemplazo Jefe de Proyecto Convenio Marco

Descripción de la Institución:

La Dirección de Compras y Contratación Pública -Dirección ChileCompra- es un Servicio Público descentralizado, dependiente del Ministerio de Hacienda, y sometido a la supervigilancia del Presidente de la República, creado con la Ley de Compras Públicas N° 19.886 y que comenzó a operar formalmente el 29 de agosto de 2003.

La misión de esta Dirección es lograr un uso eficiente de los recursos del Estado de Chile, por parte de los organismos públicos, a través de la implementación de las mejores prácticas y modernización de la cadena de abastecimiento, generando un mercado atractivo para los proveedores, con equidad en el acceso y competitividad, basado en los principios de transparencia, probidad y eficiencia, con un servicio enfocado en la satisfacción de nuestros clientes.

La Dirección ChileCompra tiene sus oficinas en la Región Metropolitana. Adicionalmente, se encuentra presente a lo largo del país a través de los servicios gratuitos de asesoría y capacitación que brindan sus 16 Centros Regionales.

Durante el 2013, los cerca de 850 organismos públicos que operan a través del Sistema de Compras Públicas, transaron un total de 9.500 millones de dólares, emitiéndose más de 2,1 millones de órdenes de compra anuales. Por otra parte, las micro y pequeñas empresas tuvieron un 44% de participación en los montos transados a través de la plataforma de ChileCompra www.mercadopublico.cl, cifra cinco veces mayor que la participación Mipe en la economía nacional del año 2011, correspondiente a un 8,9%. De este modo, los pequeños emprendedores del país ganaron cerca de 4.200 millones de dólares a través de ChileCompra, destacando el hecho que el 90% del total de empresas que realizan negocios con el Estado son Mipes.

La Dirección ChileCompra, llama a licitaciones públicas de convenio marco, en cuya virtud los proveedores mejor evaluados que cumplen con los requerimientos de las bases de licitación, resultan adjudicados, incorporándose en la tienda virtual de convenios marco. A través de este catálogo electrónico de bienes y servicios, la Dirección ChileCompra ofrece condiciones más ventajosas a los organismos públicos, pudiendo aquéllos emitir una orden de compra en forma directa a los proveedores seleccionados, lo que redundará en una reducción en sus costos de transacción.

Esta tienda virtual posee más de 112.000 productos y servicios de uso frecuente entre los organismos del Estado, y la operación de este sistema considera la incorporación permanente de grandes cantidades de productos y servicios al catálogo, la eliminación de productos discontinuados y el mejoramiento continuo de la calidad de la información de los bienes y servicios disponibles.

Durante el año 2013 las transacciones en la tienda virtual de convenios marco alcanzaron USD2.024 MM con 747.064 OC.

Mayor información en www.chilecompra.cl.

A.- PERFIL DE COMPETENCIAS

NOMBRE CARGO	REEMPLAZO JEFE DE PROYECTO CONVENIO MARCO
---------------------	--

1.- REQUISITOS MINIMOS Y DESEABLES

REQUISITOS	MINIMOS	DESEABLES
FORMACIÓN	- Título profesional en carreras de Ingeniería Civil Industrial, Ingeniería Comercial o carrera equivalente.	
AÑOS DE EXPERIENCIA	- Al menos 1 año de experiencia profesional en el área de abastecimiento	
CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS	- Base de datos SQL - Dominio de Microsoft Excel nivel avanzado (VISUAL BASIC)	- Uso de paquetes de procesamiento estadístico, tales como: R, SPSS, STATA u otro - Conocimiento en negociación - Conocimiento en mercados electrónicos

2.- COMPETENCIAS REQUERIDAS

COMPETENCIAS
Capacidad para el análisis y procesamiento de grandes volúmenes de información
Capacidad para trabajar en equipo
Pensamiento estratégico
Orientación al logro
Orientación al cliente
Capacidad de síntesis y redacción de documentos

B.- DESCRIPCIÓN DEL CARGO

1.- CARACTERIZACIÓN

NOMBRE CARGO	JEFE DE PROYECTO CONVENIO MARCO
DIVISIÓN	DIVISIÓN JURÍDICA
DPTO/UNIDAD	DEPARTAMENTO ESTRATEGIA Y LICITACIONES
REPORTA A	JEFE DEPARTAMENTO ESTRATEGIA Y LICITACIONES
DURACIÓN DEL CONTRATO	ESTE REEMPLAZO SE EXTENDERÁ POR EL TIEMPO QUE DURE LA LICENCIA MATERNAL Y POST NATAL PARENTAL DE LA TITULAR DEL CARGO



SUPERVISA A	NO CORRESPONDE
PRESUPUESTO QUE ADMINISTRAS	NO CORRESPONDE

2.- PROPÓSITO DEL CARGO

Gestionar proyectos y desarrollar procesos licitatorios de Convenios Marco de bienes y servicios que contrata el Estado de Chile. Este proceso requiere participar en la definición de la estrategia que mejor represente las necesidades de los organismos públicos, así como realizar el diseño, elaboración y evaluación de los procesos de licitación asociados, coordinando la posterior puesta en producción de los bienes y servicios adjudicados en la tienda ChileCompra Express.

3.- FUNCIONES PRINCIPALES

- Gestionar RFI (request for information) de los procesos licitatorios asignados.
- Participar en la definición del modelo de negocios y la estrategia de los procesos de licitación de Convenio Marco.
- Desarrollar el proceso de licitación de Convenio Marco, contemplando etapas tales como diseño y preparación de bases, convocatoria y evaluación, lo que involucra el análisis y procesamiento de grandes volúmenes de información y adjudicación de ofertas y puesta en producción del convenio marco en la tienda ChileCompra Express.
- Liderar y llevar a cabo reuniones de difusión e información de los procesos licitatorios en curso, frente a audiencias masivas.
- Elaborar y presentar informes de gestión sobre los procesos licitatorios a su cargo.
- Conformar equipos de trabajo interdisciplinarios dentro de la institución y con otros organismos públicos y/o privados para la incorporación de mejores prácticas y de soluciones a la gestión de abastecimiento del Estado.
- Asesorar a otras áreas dentro de la Dirección ChileCompra así como a otros organismos públicos en materias de su competencia.
- Apoyar en el mejoramiento continuo de los procesos, procedimientos y sistemas vinculados a su trabajo.

4.- USUARIOS INTERNOS

- División de Servicio a Usuarios
- Departamento de Comunicaciones
- Departamento Jurídico

5.- USUARIOS EXTERNOS

- Ministerios



- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Servicios Públicos- Fuerzas Armadas- Contraloría General de la República- Municipios |
|---|

Entorno Laboral del cargo:

- **Entorno Organizacional:** ChileCompra se ubica dentro de las 10 mejores empresas medianas para trabajar en Chile de acuerdo al estudio realizado por Great Place to Work Institute 2011 - 2012 y además ha recertificado sus procesos de acuerdo a la Norma ISO 9001-2008.
- **Entorno Humano:** Profesionales expertos en las distintas áreas, provenientes tanto del sector público como privado, con clara orientación al trabajo en equipo y bajo presión.
- **Entorno Legal:** Propio del sector público chileno, con especial relevancia la ley de compras y contratación pública.
- **Entorno Tecnológico:** Las tecnologías de información, en especial aplicaciones complejas basadas en Internet y bases de datos están en la esencia de la gestión del servicio.

Compensación:**Salario**

- La posición tendrá una renta G°13 de la Escala Fiscalizadora de Sueldos (Renta bruta mensualizada: \$1.761.438).-
Este reemplazo se extenderá por el tiempo que dure la licencia maternal y post natal parental de la titular del cargo.

Beneficios

- Trabajar en una agencia del Estado líder en tecnologías de información y altamente innovadora.
- Acceso a varios convenios de beneficios para funcionarios.

Criterios de Selección:

- Cumplimiento de requisitos mínimos.
- Valoración de requisitos deseables.
- Calificación "idóneo" o "idóneo con observaciones" en evaluación psicolaboral.
- Mejor evaluación de candidatos en entrevista final efectuada por integrantes de comisión de selección.

Postulación:

Los interesados deben enviar sus antecedentes curriculares, a través de correo electrónico, a la siguiente dirección: empleos.conveniomarco@chilecompra.cl hasta el día 23 de octubre de 2014, indicando en asunto "Postulación Jefe de Proyecto Convenio Marco".

