



Términos de Referencia Reemplazo Profesional División Convenio Marco Dirección ChileCompra

DESCRIPCIÓN DE LA INSTITUCIÓN

La Dirección de Compras y Contratación Pública, Dirección ChileCompra, es un servicio público dependiente del Ministerio de Hacienda cuyo principal objetivo es la regulación y administración eficiente y transparente del mercado público, espacio donde se transan bienes y servicios por parte de los organismos adscritos al Estado de Chile, bajo reglas y herramientas comunes.

Su misión es crear valor en el mercado público, en beneficio de la transparencia, emprendimiento y las políticas públicas prioritarias en Chile. Para estos efectos, gestiona la información, instituciones y herramientas utilizadas en el Sistema de compras y contratación pública.

Esta gestión ha permitido elevar los estándares de transparencia y eficiencia en la gran mayoría de las licitaciones públicas de Chile, a través de la introducción de avanzadas herramientas, reglas, instituciones, servicios y sistemas de contratación.

De esta forma, actualmente 900 organismos públicos transan cerca de USD 9.300 millones por año, 2.200.000 órdenes de compra, en condiciones de eficiencia y transparencia, en el mercado electrónico más grande del país. A su vez, las empresas tienen un mejor acceso al mercado, lo que significó triplicar el número de proveedores que hacen negocios con el Estado en los últimos 8 años. Son cerca de 112.000 empresas las que anualmente ofertan y se adjudican licitaciones del Estado. No obstante, son las micro y pequeñas empresas las que han ganado el mayor espacio en este mercado, con una participación superior al 40% en montos transados.

La División de Convenio Marco, área dentro de la cual se enmarca el presente llamado, tiene como responsabilidad la licitación y gestión de los Convenios Marco que se disponen en la Tienda Electrónica ChileCompra Express, la cual utilizan los compradores públicos y que anualmente genera transacciones cercanas a los USD 1.800 millones al año, siendo la tienda electrónica más grande del país.

Mayor información en www.chilecompra.cl.

NOMBRE DEL CARGO

Reemplazo Profesional División Convenio Marco. Este reemplazo se extenderá por el tiempo que dure la licencia maternal y post natal parental de la titular del cargo.

OBJETIVO DEL CARGO

Gestionar y desarrollar los procesos y servicios necesarios para el despliegue, adopción y operación de los Convenios Marco de bienes y servicios que contrata el Estado de Chile.

FACTOR PROBIIDAD

Capacidad para conducirse conforme a parámetros de probidad en la gestión de lo público, e identificar conductas o situaciones que pueden atentar contra tales parámetros. Capacidad para identificar y aplicar estrategias que permitan fortalecer estándares de transparencia y probidad en su gestión y métodos de trabajo idóneos para favorecerlas.

REQUERIMIENTOS

- Habilidades requeridas para el cargo específico.
 - Capacidad de análisis
 - Rigurosidad, organización y calidad en el trabajo
 - Proactividad y autonomía en la resolución de conflictos
 - Comunicación asertiva
 - Buen manejo de relaciones interpersonales
 - Capacidad de trabajo bajo presión
- Competencias Transversales:
 - Orientación al cliente
 - Capacidad para trabajar en equipo
 - Orientación al logro.
- Competencias técnicas del cargo:
 - Experiencia en atención y gestión de clientes.
 - Capacidad de expresión oral y escrita, redacción de documentos.
 - Experiencia en uso de herramientas de productividad en nivel intermedio-avanzado.
- Educación:
 - **Mínima**
 - ✓ Licenciado o titulado en las áreas de Ingeniería Comercial, Ingeniería Civil Industrial o carrera equivalente.
 - **Deseable**
 - ✓ Conocimientos y/o experiencia en gestión de abastecimiento y/o comercio electrónico.
 - ✓ Conocimiento y experiencia en especificación de requerimientos de compras y procesos de licitación.
 - ✓ Conocimientos y/o experiencia en normas de calidad ISO 9001 e ISO 27001 o en sistemas que operan bajo estos estándares.
 - ✓ Conocimientos de negociación.



- Experiencia
 - **Mínima:**
 - ✓ Al menos 1 año de experiencia laboral.
 - ✓ Al menos 1 año de experiencia en las materias vinculadas a las responsabilidades del cargo descritas en este documento.
 - **Deseable:**
 - ✓ Al menos 3 años de experiencia laboral, idealmente con conocimiento en el sector público.
 - ✓ Conocimientos y/o experiencia en atención y gestión de clientes.
 - ✓ Conocimientos y/o experiencia en gestión de abastecimiento y contratos.

RESPONSABILIDADES

- Apoyar el desarrollo y ejecución de las distintas etapas del proceso de convenio marco.
- Gestionar requerimientos de clientes internos y externos asegurando el cumplimiento de los estándares de atención, la resolución de solicitudes y la calidad de servicio.
- Gestionar acciones de difusión a los clientes sobre las distintas etapas del proceso de convenio marco. Por ejemplo, realizar reuniones frente a audiencias masivas.
- Asesorar a otras áreas dentro de la Dirección ChileCompra así como a otros organismos públicos en materias de su competencia.
- Elaborar y presentar informes de gestión sobre los procesos licitatorios a su cargo.
- Diseñar, implementar, operar y hacer seguimiento a la entrega de productos y prestación de servicios de Convenio Marco de acuerdo a los niveles de servicio comprometidos con los distintos actores del proceso.
- Gestionar las acciones de difusión y adopción de los distintos convenios marco disponibles en la plataforma de compras públicas.
- Conformar equipos de trabajo interdisciplinarios dentro de la institución y con otros organismos públicos y/o privados para la incorporación de mejores prácticas y de soluciones a la gestión de abastecimiento del Estado.
- Apoyar en el mejoramiento continuo de los procesos, procedimientos y sistemas vinculados a su trabajo.

POSICIÓN EN LA ESTRUCTURA

Cargo profesional, reporta directamente al Jefe de Servicios de la División de Convenio Marco.

ENTORNO LABORAL DEL CARGO

- **Entorno Organizacional:** ChileCompra se ubica en la posición n° 6 dentro de las Mejores Empresas Medianas para trabajar en Chile de acuerdo al Estudio realizado por Great Place Institute 2013 y además ha recertificado sus procesos de acuerdo a la Norma ISO 9001:2008, entre ellos el Proceso de Convenio Marco.
- **Entorno Humano:** Profesionales expertos en las distintas áreas, provenientes tanto del sector público como privado, con clara orientación al trabajo en equipo y bajo presión.



- **Entorno Legal:** Propio del sector público chileno, con especial relevancia la ley de compras y contratación pública.
- **Entorno Tecnológico:** Las tecnologías de información, en especial aplicaciones complejas basadas en Internet y bases de datos están en la esencia de la gestión del servicio.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

- Cumplimiento de Requisitos mínimos señalados en estos Términos de Referencia.
- Calificación "Idóneo" en pruebas de selección de personal.
- Mejor evaluación de candidatos con base a revisión de antecedentes curriculares y entrevista, ambos efectuados por integrantes de comisión de selección.

COMPENSACIÓN

- **Tipo Contrato:** Contrata
- **Salario:** La posición tendrá una renta correspondiente al grado 13° de la Escala Fiscalizadora de Sueldos.
- **Beneficios**
 - Trabajar en una Agencia del Estado líder en tecnologías de información y altamente innovadora.
 - Acceso a oportunidades de perfeccionamiento y capacitación permanente.
 - Acceso a convenios de beneficios para funcionarios.

POSTULACIÓN

Los interesados deben enviar sus antecedentes, a través de correo electrónico, a la siguiente dirección: empleos.conveniomarco@chilecompra.cl, hasta el día jueves 08 de agosto del 2013, indicando en asunto "Postulación Reemplazo Profesional Convenio Marco".

